



Anvisning källsortering vid BUV

Nedan följer en beskrivning av de olika avfall som vi kan källsortera vid vår institution. På nästa sida kan du läsa om var på vår institution som du kan källsortera de olika avfallen.

Avfall:	Beskrivning:
Plast:	Hårdplast är plastförpackningar såsom flaskor, lådor, dunkar och burkar. Mjukplast är plastförpackningar som bärpåsar och plastsäckar samt mjukplast som används för att skydda ett föremål. Obs enbart för rengjorda förpackningar.
Hushållsavfall:	<ul style="list-style-type: none">• Matavfall, fruktskal, kaffesump, tepåsar• Förorenad plast och pappersförpackningar• Förorenat papper• Stearinljus• Engångsmuggar/engångstallrikar/engångsglas i plast
Kartong	Rengjorda förpackningar som exempelvis fling-, juice-, mjölk- och mjölkkartonger eller kartong runt färdigrätter
Metall	Exempel på metallförpackningar är konservburkar, tuber, aluminiumfolie, aluminiumformar, lock och kapsyl.
Glas	Glasförpackningar såsom flaskor och burkar Lock och kapsyler av annat material ska tas bort innan glasförpackningarna läggs i behållare.
Returpapper	Exempel på returpapper som sorteras är tidningar, tidskrifter med både mjuka och hårda pärmar, direktreklam, överblivna papperskopior, omslagspapper runt kopieringspapper, kurshäften, utbildningskataloger, böcker, kuvert, post-it lappar, kvitton etc. Kartong och wellpapp
Returflaskor och burkar	
Övrigt avfall	T ex: krukor, elektronik, pärmar, lampor, keramik, batterier



Här kan du hitta information om var på institutionen som du kan källsortera ditt avfall.

Avfall:	Beskrivning:
Plast:	Hus 16b: personalmatsalen Hus 20b: personalmatsalen Hus 24: personalmatsalen
Hushållsavfall:	Hus 16b: personalmatsalen Hus 20b: personalmatsalen Hus 24: personalmatsalen samt studentpentryt
Kartong	Hus 16b: personalmatsalen Hus 20b: personalmatsalen Hus 24: personalmatsalen
Metall	Hus 16b: personalmatsalen Hus 20b: personalmatsalen Hus 24: personalmatsalen
Glas	Hus 16b: personalmatsalen Hus 20b: personalmatsalen Hus 24: personalmatsalen
Returpapper	Hus 16b: i anslutning till kopiator Hus 20b: i anslutning till kopiator Hus 24: i anslutning till kopiator Behållare för returpapper finns också på arbetsrummen.
Pantflaskor och burkar	Hus16: i personalmatsalen Hus 20: I personalmatsalen samt en vid varje ingång till undervisningssalarna Hus 24: I personalmatsalen
Övrigt avfall	Lämnas till Jan Björklund på 20b.