



**Stockholms
universitet**

2016-06-09

Kursbeskrivning

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) IV

**7,5 hp, grundläggande nivå, hel- alternativt halvfart inom
FÖRSKOLLÄRARPROGRAMMET FÖR BARNSKÖTARE**

Kurskod: UB01VS

Höstterminen 2016

Kursansvarig/examinator	Mie Josefson	mie.josefson@buv.su.se
Kursadministratör	Lini Yin Olofsson	lini.yin.olofsson@buv.su.se 08-1207 6406
Lärare	Mie Josefson	mie.josefson@buv.su.se
	Marie Andersson	marie.andersson@buv.su.se

Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen

Stockholms universitet
Barn- och ungdomsvetenskapliga
institutionen
106 91 Stockholm

Besöksadress:
Frescati Hagväg 24, 20 & 16B registrator@buv.su.se
www.buv.su.se

Allmänt om kursen

I denna kursbeskrivning får du information om kursens innehåll, uppläggning och examinationer samt praktisk information kring kursen. Kursbeskrivningen kompletterar kursplanen.

Kurshemsida

Alla kurser vid Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen har en egen kurshemsida där du 1-2 månader innan kursstart finner viktig information om kursen såsom schema, kursbeskrivning, kursplan, litteraturlista och kontaktpersoner. Du söker själv fram respektive kurshemsida på www.buv.su.se/utbildning/kurshemsidor

Mer information om kursen liksom kommunikation under kursens gång finner du på en kursida i lärplattformen Mondo. Kurssidan blir tillgänglig när du har registrerats på kursen. Du loggar in med din universitetsinloggning på <https://mondo.su.se> och söker upp kursen under ”Mina aktiva sajter”, med hjälp av kurskoden UB01VS.

Schema

Uppdaterat schema finner du på kurshemsidan, eller genom att logga in via <https://schema.su.se>

Registrering

Vi använder webbregistrering för denna kurs. I välkomstbrevet finns närmare anvisningar för hur och när du registrerar dig på kursen.

Registerutdrag från polisen

Inför din VFU måste du snarast ordna ett registerutdrag hos Polismyndigheten. Ansökningsblankett finns på Polisens webbplats, www.polisen.se. Se även information på kurshemsidan. Det kan ta flera veckor att få hem ett nytt polisutdrag.

Du ska vid VFU-periodens början överlämna ditt registerutdrag till förskolechefen (eller motsvarande) för den verksamhet där du ska genomföra din VFU. Det är förskolechefen i verksamheten som avgör om studenten kan tas emot, inte universitetet. Har du inte ett giltigt registerutdrag inlämnat till VFU-förskolan får du inte genomföra VFU.

Kursens innehåll

Kursen fokuserar förskoledidaktik och det meningsskapande som sker i mötet mellan barn och material, andra barn och pedagoger. I kursen ingår att analysera olika aspekter av förskolans verksamhet i språkligt och kommunikativt hänseende samt att utifrån dessa analyser planera och iscensätta aktiviteter som kan inkludera alla barn. Olika typer av språkliga uttryck, aktiviteter och verktyg undersöks och diskuteras, exempelvis kroppsliga och verbala uttryck samt estetiska och semiotiska uttrycksformer, barnlitteratur samt digitala verktyg. Det ingår också att lyssna och samtala med barn samt att diskutera skillnader mellan olika sätt att

kommunicera. En handlingsplan för VFU-perioden utformas i samverkan mellan student och VFU-handledare utifrån förväntade studieresultat och verksamheten i förskolan.

Kursens förväntade studieresultat

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

- kommunicera med barn och personal, i grupp och enskilt, genom att anpassa sitt lyssnande, talande, läsande och skrivande, samt utvärdera sina kommunikativa förmågor,
- självständigt leda och utveckla aktiviteter utifrån ämnesinnehållsliga, ämnesdidaktiska och förskoledidaktiska kunskaper, samt utvärdera styrkor och utvecklingsområden i det egna ledarskapet,
- självständigt och med utgångspunkt i barns erfarenheter och kunskaper, skriva, motivera och genomföra egna planeringar för aktiviteter i språk och kommunikation med tydliga ämnesdidaktiska mål relaterade till styrdokument och varje barns egna förutsättningar
- självständigt planera, motivera och leda aktiviteter med lek och skapande verksamhet och använda praktisk/estetiska uttrycksformer anpassade till barns olika förutsättningar,
- självständigt utvärdera aktiviteter och metodik mot de planerade målen, relaterat till styrdokument, och med fokus på varje barns lärande och utveckling
- självständigt och kritiskt använda olika medier såsom barnlitteratur och digitala verktyg i förskolans verksamhet, samt utvärdera verktygens roll för verksamheten,
- utifrån gjorda erfarenheter och kursens förväntade studieresultat beskriva, bedöma och ge exempel på egna styrkor och utvecklingsområden inför nästa VFU-kurs.

Kursens upplägg

Enligt kursplanen består undervisningen av handledd praktik i verksamheten, övriga moment som ingår i förskolläraryrket och reflektionsseminarier organiserade av Stockholms universitet. Under kursen genomförs ett trepartssamtal med student, handledare och kurslärare närvarande.

Kursen, som pågår mellan 29/8 och 31/10, består av verksamhetsförlagd utbildning på den förskola där du har din anställning alternativt tilldelad VFU-förskola, samt två universitetsförlagda seminariedagar. Ni har möjlighet att göra VFU-perioden, som består av 22 dagar, på helfart under tiden 30/8 – 28/9 alternativt halvfart under tiden 30/8 – 28/10.

Under den verksamhetsförlagda utbildningen möter du kontinuerligt din VFU-handledare och förväntas lära känna och medverka i förskolans dagliga verksamhet och organisation, med

utgångspunkt i kursens förväntade studieresultat. Förskolans verksamhet utgör omvänt också utgångspunkt för kursens innehåll och förväntade studieresultat. Arbetsformer under VFU planerar du i samråd med din handledare. Meningen är att du ska få pröva på en förskollärares arbete, både enskilt och med stöd av handledaren.

I kursen ingår två campusförlagda seminariedagar: ett introduktionsseminarium den 29 augusti och ett avslutande reflektionsseminarium den 31 oktober. Detta gäller oavsett om ni väljer att göra VFU-perioden på hel- eller halvfart.

Vi ser gärna att handledarna deltar i introduktionsseminariet den 29/8. Studenten har ansvar för att bjuda in sin handledare till detta. Introduktionen innehåller information kring kursinnehåll, förväntade studieresultat, kursuppgifter samt den tregradiga bedömningsskala som gäller för denna kurs.

Vid reflektionsseminariet den 31 oktober kommer kurslärare att ansvara för halva dagen. Fokus kommer här att ligga på studentens reflektioner utifrån uppgifter som studenten lägger in i Mondo. Ett deltagande i detta reflektionsseminarium förutsätter att text ligger på kursens sajt på Mondo, under fliken ”Reflektionsseminarium” i ”Uppgifter”, senast två dagar innan seminariet äger rum. Andra halvan av denna sista kursdag ges studenter tid att utvärdera på vilket sätt dagens reflektioner bidragit till ökat lärande.

Kursplan och övrig kursinformation finns tillgänglig på kurshemsidan senast fyra veckor innan kursstart. Kursuppgifter finns beskrivna i Filsamlingen på Mondo där även VFU-rapporten finns att hämta. VFU-rapporten innehåller de förväntade studieresultaten som ska bedömas performativt och utgör ett planeringsunderlag för hela VFU-perioden.

Enskilda uppgifter

Du som student ansvarar för att din VFU-handledare i god tid blir informerad om de tider/lokaler som gäller för introduktionsseminariet, samt att delge ett handledarbrev som finns publicerat på kurshemsidan.

På kurssajten ”UB01VS: VFU 4 - HT16” på Mondo samlar du underlag för individuella mål för din egen professionsutveckling och dokumenterar, utvärderar och reflekterar över den egna lärprocessen. Vid introduktionsseminariet den 29/8 ges information om hur detta ska ske. Syftet med att samla dokumentationen är att stödja dig i att synliggöra ditt lärande och sätta det i relation till förväntade studieresultat samt utveckla förmåga till självbedömning. I Mondo, under fliken ”Uppgifter” lämnar du också dina skriftliga examinationer.

Trepartssamtal

Under kursen genomförs ett trepartssamtal där du tillsammans med din VFU-handledare och en kurslärare deltar. Syftet med samtalet är att du ska reflektera över och själv värdera din praktik och professionsutveckling utifrån kursens innehåll och förväntade studieresultat samt i dialog med handledare och lärare diskutera styrkor och utvecklingsområden. På sidan 8 i VFU-handboken (se kurslitteratur) kan du läsa mer om trepartssamtal.

Schema

Campusförlagt introduktionsseminarium:

Grupp 1 – 29/8, kl. 9.00 – 11.00 i sal E397, Södra huset, hus E.

Grupp 2 – 29/8, kl. 11.00 – 13.00 i sal E397, Södra huset, hus E.

Campusförlagt reflektionsseminarium:

Grupp 1 – 31/10, kl. 13.00 – 16.00 i sal BUV102

Grupp 2 – 31/10, kl. 09.00 – 12.00 i sal BUV107

I samband med kursstart gör student och VFU-handledare ett schema och en handlingsplan för VFU-perioden (se sidan 7-8 i VFU-handboken).

Litteratur

Handbok för studenter antagna till förskolläraryrket från ht 2011, *Från novis till professionell* (augusti 2015). Stockholms universitet (24 s). (finns som elektronisk resurs på kurshemsidan)

Obligatorisk närvaro

Deltagande i verksamhetsförlagd utbildning, trepartssamtal och seminarier är obligatoriskt. VFU är heltid och frånvaro enstaka dagar (max 5 dagar) ska tas igen efter samråd med din VFU-handledare. Se VFU-rapport för mer information.

Kursens två examinationsuppgifter med betygskriterier publiceras på kursens Mondosida vid kursstarten och introduceras vid kursintroduktionen för studenter och VFU-handledare.

Examination

Kursens verksamhetsförlagda utbildning VFU IV (7,5 hp) examineras utifrån följande bedömningsunderlag:

EXX1 Individuell muntlig och skriftlig examination 1,5 hp

EXX2 Individuell performativ examination enligt en VFU-rapport 6 hp

Kursens examinationsuppgifter med betygskriterier publiceras på kursens Mondosida vid kursstarten och introduceras vid kursintroduktionen för studenter och VFU-handledare.

Omexamination

Reglerna för omexamination framgår av kursplanen. Betyget U används för att beskriva att bedömningsunderlaget i ett eller flera avseenden inte uppfyller kravet för G. En student som fått betyget U erbjuds tillfälle för omexamination. Möjlighet till omexamination ges en gång per termin.

Enligt kursplanen för UB01VS gäller följande för omexamination:

EXX1: Student som ligger nära gränsen för godkänt på individuell *skriftlig* examination har möjlighet att en gång per examinationstillfälle komplettera inlämnad examinationsuppgift inom en vecka efter det att kompletteringsbehovet har meddelats. Därefter, eller om detta inte görs inom angiven tid, skall studenten omexamineras. Student som blir underkänd på den *mundliga* delen av examinationen under avslutande seminarium ges möjlighet till omexamination. Möjlighet till omexamination på EXX1 ges minst en gång per termin. Datum och sal för detta meddelas på kurshemsidan på Mondo senast **4/11**. Möjlighet till omexamination ges därefter i samband med att kursen ges påföljande termin. Student anmäler önskemål om omexamination till kursadministratör senast den **8/11**.

Student som fått betyget U på examinationsuppgift två gånger av en examinator har rätt att begära att annan examinator utses för att bestämma betyget. Framställan härom ska göras till ansvarig studierektor.

EXX2: Student som blir underkänd på performativ examination på grundval av VFU-handledarens skriftliga omdöme i VFU-rapporten har rätt att genomföra ytterligare en VFU-period, dock inte fler än två sammanlagt. Om synnerliga skäl föreligger kan studenten ansöka hos institutionsstyrelsen om att få genomföra kursen ytterligare en gång. Studenten kan i samband med detta också ansöka hos studierektor om att en annan examinator utses för kommande VFU-period. Möjlighet till omexamination ges en gång per termin under ordinarie kurstillfälle.

I förtid avbruten verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

En student kan i undantagsfall i förtid tvingas avbryta den verksamhetsförlagda utbildningen om:

I) det finns påtaglig risk för att studenten på grund av grov oskicklighet eller synnerligen olämpligt uppträdande kan komma att skada annan person eller egendom.

II) studenten väsentligen bryter mot ingångna avtal eller galande regelverk som berör den verksamhetsförlagda utbildningen.

I undantagsfall kan även student i samråd med institutionen i förtid avbryta verksamhetsförlagd utbildning, om institutionen anser att förutsättningarna under I eller II är uppfyllda. Studenten ska vid dessa fall underkännas på kursen och informeras om underkännandet i ett samtal. Orsaken till att den verksamhetsförlagda utbildningen avbrutits ska protokollföras. Studenten ska även informeras om möjligheten att kontakta Stockholms universitet studentkår för att få stöd av kårens studentombud. Riktlinjer för disciplinärenden vid Stockholms universitet återfinns i Regelboken.

Betyg och betygskriterier

EXX1 Individuell muntlig och skriftlig examination (1,5 hp)

G. Godkänd. Skriftliga uppgifter är fullgjorda och godkända samt ett aktivt deltagande vid reflektionsseminarium

U. Underkänd. Ovanstående kvalitet saknas.

EXX2 Individuell performativ examination enligt en VFU-rapport (6 hp)

VG. Vål godkänd. För *vål godkänt* krävs fullgjord närvaro på VFU-förskola samt att samtliga performativa kursmål är godkända. För detta krävs ett bedömningsunderlag i form av en VFU-rapport där handledaren motiverat sin bedömning. För *vål godkänt* krävs dessutom att studenten bedöms nå samtliga performativa kursmål med stor lyhördhet, stort engagemang och gott omdöme.

G. Godkänd. För *godkänt* krävs fullgjord närvaro på VFU-förskola samt att samtliga performativa kursmål är godkända. För detta krävs ett bedömningsunderlag i form av en VFU-rapport där handledaren motiverat sin bedömning.

U. Underkänd. Ett eller flera kursmål bedöms inte vara godkända.

Betyg på hel kurs

För slutbetyg på kursen krävs lägst betygsgraden G på samtliga examinationer, samt att alla uppgifter i kursen och trepartssamtal är fullgjorda. Betyget på EXX2 blir även slutbetyg på kursen.

Regler och rättigheter

Under www.su.se/regelboken finner du en sammanställning av beslut som fattats på olika nivåer kring studenters rättigheter och skyldigheter. Det ingår i ditt ansvar som student att känna till de regler som finns för studier, examination och för att vistas i lokaler och utnyttja resurser.

Alla anställda och studenter på Stockholms universitet ska behandlas lika och bemötas med respekt oavsett ålder, kön, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning eller funktionshinder. Även under verksamhetsförlagd utbildning gäller detta, en arbetsgivare får inte diskriminera den som hos arbetsgivaren söker eller fullgör praktik 2 kap. 1 § p. 3 diskrimineringslagen. Läs mer om lika rättigheter och möjligheter på www.buv.su.se eller www.su.se/jamlikhet

Disciplinära åtgärder vidtas mot student; som med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid prov eller när en studieprestation annars ska bedömas, som stör eller hindrar undervisning, prov eller annan verksamhet inom ramen för utbildningen, som utsätter en annan student eller en arbetstagare vid universitetet för sådana trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i 1 kap. 4 § diskrimineringslagen (2008:567). Utöver sexuella trakasserier innefattas trakasserier på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Fusk, plagiat och självplagiering

Det är givetvis tillåtet att citera andra källor, eller egna tidigare arbeten, men såväl direkta citat som indirekta referat måste alltid vara försedda med korrekta och fullständiga referensuppgifter. Att kopiera eller skriva av ett kortare eller längre avsnitt utan att ange källan är förbjudet. Det betraktas som plagiat. Att använda sig av egna texter som tagits fram i ett annat sammanhang utan korrekt referensgivning betraktas som självplagiering.

Ett exempel på plagiat är att ordagrant eller nästan ordagrant skriva av en text (detta innefattar även delar av en text och enstaka meningar) och inte ange varifrån detta kommer. Plagiat kan även anses vara fallet om du använder andras text så att du får den att framstå som din egen. Andras text kan exempelvis utgöras av kurslitteratur och/eller texter du funnit på nätet eller en studiekamrats hemtentamen.

Vid Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen används textjämförelseverktyget Urkund och kompletterande sökmotorer. I denna kurs sker kontroll antingen för samtliga studentexamenationer i kursen eller via stickprov. När du som student lämnar in arbeten motsvarar det ett godkännande från din sida att arbetet får köras igenom universitetets textjämförelseverktyg. Kontroll görs även vid misstanke om plagiat i enskild text.

Plagiat av andras eller egna texter är otillåtet fusk och blir alltid föremål för ett disciplinärende, som kan leda till avstängning. Lärare är skyldig att anmäla grundad misstanke om fusk och plagiat till prefekt.

Övrig information

Arbetsmiljöfrågor under Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)

Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen arbetar kontinuerligt för att studenter och anställda ska få en bra och säker arbetsmiljö. Institutionen arbetar enligt modellen systematiskt arbetsmiljöarbete; ständigt utveckla och förbättra arbetsmiljön genom undersökning, riskbedömning, åtgärder och uppföljning.

Som lärarstudent är det viktigt att redan under sina studier vara medveten och ta hänsyn till möjliga arbetsmiljörisker i samband med verksamhetsförlags utbildning (VFU) och framtida yrkesutövande.

Det är arbetsgivaren som har huvudansvaret för arbetsmiljön och har en skyldighet att bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetstagare är i sin tur skyldiga att hjälpa till, följa de säkerhetsföreskrifter som finns och slå larm om de upptäcker några fel. Mer information om arbetsmiljöregler hittar du på Arbetsmiljöverket: www.av.se

Studentinflytande och utvärdering

Inom ramarna för kursplanens mål, kurslitteratur, upplägg och examination har varje student möjlighet att påverka arbetsformer och innehåll. Efter avslutad kurs kommer du att få en kursvärdering, som vi uppskattar att du besvarar.

Det finns ett aktivt studentråd vid Barn- och ungdomsvetenskapliga institutionen. Länk för mer information: www.buv.su.se/studentrad

Stöd i studierna

Studie- och språkverkstaden har bland annat hjälp kring studievanor, tala i grupp, skrivuppgifter, studieteknikkurs för studenter med dyslexi m.m. De erbjuder föreläsningar, seminarier, kurser eller individuell hjälp. Läs mer på www.su.se/sprakverkstad

Om du behöver stöd under din utbildningstid ska du i god tid kontakta samordnaren för studenter med funktionsnedsättning på Studentavdelningen vid Stockholms universitet: studentstod@su.se. Mer information om exempelvis rättstavningsprogram finns på www.su.se/utbildning under rubriken Studera med funktionshinder.

Campuskort och kåravgift

Om du går med i studentkåren och betalar din kåravgift får du tillgång till både trygghet genom utbildningsbevakning, gemenskap och diverse förmåner. Användbara förmåner är bland annat rabatt på kollektivtrafik (SL), resor, kurslitteratur och träning. Läs mer om Stockholm universitets studentkår (SUS), samt hämta terminsräkning på: www.sus.su.se

Studentförsäkring

Alla studenter vid Stockholms universitet är försäkrade via Kammarkollegiet (www.gratisstudentforsakring.se) Studentförsäkringen är en statlig olycksfallsförsäkring som inte kostar något. Du är försäkrad under skoltid och under resan till och från skolan samt om du är på praktik. Studenter på universitetet ska anmäla personskada via SAMIR, universitetets interna webbaserade inrapporteringsystem för studenter och anställda www.su.se/samir

Mitt universitet

Genom att logga in på <http://mitt.su.se> får du som student tillgång till detta:

- **Mondo:** Här kan du som student logga in på kommunikationsplattformen Mondo.
- **Mina studier:** Här kan du som student se dina betyg, registreringar och möjlighet att skriva ut intyg.
- **Universitetskort:** Du kan här aktivera/beställa ditt Universitetskort som du behöver som student för att använda dig av t.ex. Stockholms universitetsbibliotek, Printomat mm.